

Orientações para a inscrição no processo de Avaliação Socioeconômica do Programa de Assistência Estudantil para estudantes indígenas e quilombolas

Para que você possa participar, fique atento/a às seguintes orientações:

1. Todos os procedimentos **precisam ser realizados em computadores**. Não será possível realizar os procedimentos para a inscrição em aparelhos móveis, como telefones celulares.

2. Faça download do Formulário de Avaliação Socioeconômica (clicando [aqui](#)).

3. **Preencha o Formulário de Avaliação Socioeconômica que está no formato PDF editável**

Recomendamos o uso do software gratuito ADOBE READER DC ou outro que permita a edição de arquivos PDF. Sugestão de link de acesso para baixar o software: <https://get.adobe.com/br/reader/>.

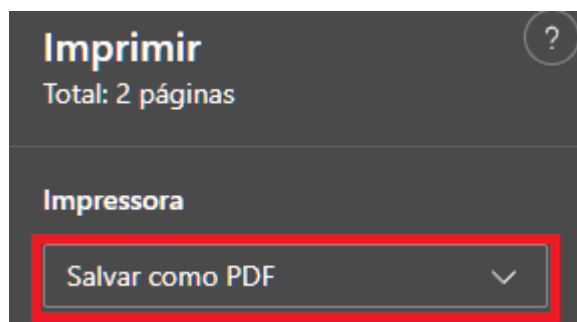
4. **Depois de preencher o formulário, SALVE** no seu computador em PDF. Para isso:

a. Após o preenchimento, clique para imprimir (como se fosse fazer a impressão do formulário);

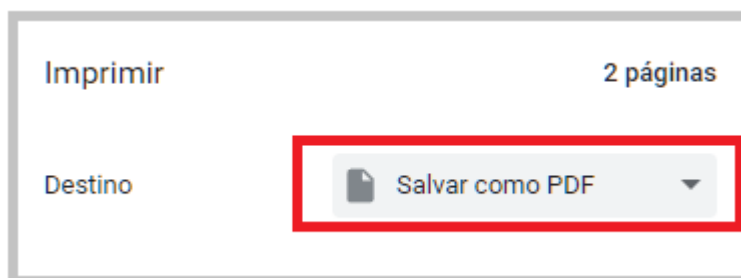


ou tecla **Ctrl P**

b. Abrirá uma caixa para as definições de impressão. No item “Impressora” ou “Destino” (a depender do programa que está utilizando para preencher o formulário), escolha nas possibilidades que aparecem, quando clicar na seta, **“Salvar como PDF”** ou **“Print to PDF”**.



ou



- c. Este procedimento salvará o formulário preenchido no formato PDF no seu computador.
- d. Renomeie o arquivo com seu nome, como o exemplo: “**Formulário_JosedaSilva**”

5. Este arquivo PDF do formulário preenchido, juntamente com os documentos descritos no Artigo 3º, item I (para estudantes indígenas) **OU** item II (para estudantes quilombolas), da [PORTARIA PROACE Nº 4](#), DE 05 DE MARÇO DE 2025, **DEVE SER ENCAMINHADO** para o email abaixo, conforme o campus que esteja ingressando:

Araras - deace-ar@ufscar.br

Lagoa do Sino - deace.ls@ufscar.br

São Carlos - equipetecnicadeae@ufscar.br

Sorocaba - deace.sor@ufscar.br